**ОАО «Янтарьэнерго»**

**Документация на проведение открытого запроса цен на право заключения договора на поставку кабельных муфт для нужд ОАО «Янтарьэнергосервис».**

**г. Калининград  
 2015 г.**

**Общие сведения**

1.1 В целях удовлетворения нужд Заказчика - ОАО «Янтарьэнергосервис» (адрес: индекс: 2360010 г. Калининград, ул. Красносельская, 83), Организатор запроса цен - ОАО «Янтарьэнерго» (адрес: индекс 236000 г. Калининград, ул. Театральная, 34), извещением, опубликованным на Официальном сайте zakupki.gov.ru и Интернет-сайте ОАО «Янтарьэнергосервис» (http//www.yantene.ru) извещает о проведении на Интернет-сайте электронной торговой площадки В2В - MRSK ([http://www.В2В-MRSK.ru](http://www.b2b-mrsk.ru/)), процедуры открытого запроса цен (далее — запрос цен) и приглашает юридических и физических лиц (далее — поставщики) подавать коммерческие предложения на право заключения договора на поставку кабельных муфт для нужд ОАО «Янтарьэнергосервис».

1.2 Извещение на проведение открытого запроса цен, являющееся неотъемлемой частью Документации о закупке (и именуется в дальнейшем «Документация о проведении запроса цен» или «Документация»), опубликованы на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), на Интернет-сайте ОАО «Янтарьэнергосервис» (<http://service.yantene.ru>), на сайте Интернет-сайте электронной торговой площадки В2В - MRSK (<http://www.В2В-MRSK.ru>) не менее чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок.

Настоящий Запрос предложений проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП [www.b2b-mrsk.ru](http://www.b2b-mrsk.ru).

Организатор запроса предложений: ОАО «Янтарьэнерго» - Управление конкурсных процедур.

Предмет Запроса предложений: право заключения договора на поставку кабельных муфт для нужд ОАО «Янтарьэнергосервис». Количество лотов – 1.

1.3 Копия Документации может быть получена любым участником закупки с сайта, указанного в п. 1.

1.4 Участником закупки может быть любой поставщик. Претендовать на победу в данной закупке открытого запроса цен может Участник, отвечающий следующим требованиям:

* Участник должен обладать необходимыми профессиональными знаниями, иметь ресурсные возможности (финансовые, кадровые, трудовые),
* Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора;
* Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.
* Участник не должен быть включен в Реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и (или) в Реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
* Участник должен предоставить сведения в отношении всей цепочки своих собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

1.5 Поставщик имеет право подать только одну заявку. В случае подачи поставщиком нескольких заявок все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

1.6 Для участия в процедуре необходимо своевременно подать Коммерческое Предложение, включающее в себя:

* Письмо о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу цен (форма 4.1);
* Техническое предложение по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу цен (форма 4.2);
* Коммерческое Предложение, должно быть подготовлено и оформлено в строгом соответствии с Правилами и регламентом работы в информационно-аналитической и торгово – операционной системе В2В- MRSK (форма 4.3);
* Сведения в отношении всей цепочки собственников участника, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма 4.4) (Непредставление данной формы является основанием для отклонения заявки);
* Информационное письмо о наличии у Участника связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика или Организатора (форма 4.5);
* Согласие участника с проектом договора заказчика (форма 4.6);
* Документ, декларирующий соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным законодательством. (Форма 4.7).
* Если участником закупки выступает субъект малого и среднего предпринимательства, обязательным является предоставление анкеты о принадлежности к субъектам малого/среднего предпринимательства (форма 4.8);

\*\*\*Если участник не является субъектом малого и среднего предпринимательства участнику необходимо сообщить об этом Заказчику процедуры в форме информационного письма (форма 4.8.1).

1.7 Размещение (подача коммерческих предложений) на торговой электронной площадке В2В- MRSK происходит в виде сформированного следующим образом электронного пакета коммерческой заявки.

* Каждый документ, входящий в заявку, должен быть отсканирован и превращен в обычный файл (только doc, xls, txt, zip, ipg, pdf) не более 8МБ;
* Формирование электронного пакета предложения и загрузка его в электронный сейф Организатора запроса цен производится согласно Регламенту торговой электронной площадки В2В- MRSK. Для архивирования использовать только zip –архив.

1.8 Прием коммерческих заявок будет происходить на торговой электронной площадке В2В- MRSK в виде сформированного электронного пакета коммерческого предложения.

Срок начала приема заявок – 30 июня 2015 года.

Срок окончания приема заявок: Организатор запроса цен заканчивает прием коммерческих заявок в электронном виде в 12 часов 00 минут по московскому времени 6 июля 2015 года и начинает процедуру их вскрытия в 13 часов 00 минут по московскому времени 6 июля 2015 года на электронной торговой площадке B2B- MRSK в соответствии с правилами и Инструкциями по проведению закупочных процедур, размещенных на сайте Системы  ЭТП «B2B- MRSK».

Предполагается, что рассмотрение коммерческих предложений и подведения итогов закупки состоится не позднее 17 часов 00 минут (местного времени) 6 августа 2015 года по адресу, г. Калининград ул. Театральная 34, каб. 313. Закупочная комиссия в особых случаях может изменить данный срок в меньшую или большую сторону.

*Единственным критерием для определения Победителя является наименьшая цена* *предложения при условии соответствия самого предложения и предлагаемой продукции условиям настоящего запроса цен.*

1.9 При проведении запроса цен допускается проведение аукционной процедуры понижения цены – переторжка (раздел 5 настоящей закупочной документации).

1.10 В течение не более чем **30** дней после определения Победителя, Заказчик подпишет Договор на условиях настоящего запроса цен и предложения Победителя.

1.11 Данная закупка открытого запроса цен не является торгами (конкурсом, аукционом), и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п.2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений по любой причине или прекратить процедуру запроса цен в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.

1.12 Коммерческое предложение должно быть действительным в течение срока, указанного Участником в письме о подаче оферты. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем **60** календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема предложений.

1.13 Разъяснения Извещения и Документации на проведение запроса цен не предусматривается.

1.14 Предложение должно быть подано на русском языке.

1.15 Все цены должны быть выражены в российских рублях.

1.16 Не допускается подача предложений на отдельные позиции или часть объема.

* По техническим вопросам по закупаемой продукции обращаться к главному инженеру ОАО «Янтарьэнергосервис» Лукьянцу Юрию Игоревичу, тел. (4012) 611-700, e-mail: lui.service@yantene.ru.
* По вопросам оформления коммерческой заявки обращаться к специалисту управления конкурсных процедур – Надобко Ирине Валентиновне, тел. (4012) 53-29-45.

1.17 Если коммерческое предложение Участника заинтересует заказчика, то в целях заключения договора Вам необходимо будет представить следующие документы:

* Оригинал коммерческого предложения;
* копии учредительных документов;
* копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе,
* свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц.

Если участником закупки выступает субъект малого и среднего предпринимательства, обязательным является предоставление следующих документов:

- бухгалтерская отчетность за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, - за период, прошедшей со дня их государственной регистрации);

- копия сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, - за период, прошедший со дня их государственной регистрации) по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой в соответствии с п. 3 ст. 80 Налогового кодекса РФ.

1.18 Настоящий запрос цен проводится в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Янтарьэнергосервис», утвержденного Советом директоров ОАО "Янтарьэнергосервис" 29 августа 2014 г.  (Протокол от 01 сентября № 2) и на основании Поручения № 65/0615 к договору от 11.07.2014 г. года № 610.

**2. Техническое задание**

2.1 Место поставки товара: г. Калининград, ул. Красносельская, 83.

2.2 Срок поставки: в течение 10 календарных дней с даты заключения договора.

2.3 Начальная цена договора: 240 000 рублей без учета НДС;

2.4 Условия оплаты: безналичный расчет, оплата производится в течение 90 дней с момента поставки продукции и оформления документов.

2.5 В стоимость продукции должна быть включена стоимость товара, стоимость тары и упаковки, стоимость маркировки, затраты на оформление необходимой документации, стоимость страховки, транспортные расходы, расходы на погрузку-разгрузку;

2.6 Количество и номенклатура закупаемой продукции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество |
|
| 1 | Муфта соединительная 6/10кВ GUSJ -12/70-120 | шт. | 2 |
| 2 | Муфта концевая типа POLJ-24/1х25-70 | шт. | 3 |
| 3 | Муфта концевая типа POLT-24C/1XO | шт. | 6 |
| 4 | Муфта концевая типа POLT-24D/1XO-L12A | шт. | 12 |

2.7 В случае если в настоящем техническом задании есть указание на товарный знак, участник вправе предложить аналог продукции, полностью соответствующий техническому заданию или превосходящий его по качеству.

**2**.8 Гарантия на поставляемый товар: не менее 36 месяцев.

2.9 Замена некачественной или вышедшей из строя продукции: в течение 30 дней после уведомления Поставщика.

2.10 Требования к продукции:

2.10.1 Продукция должна соответствовать требованиям технической политики в распределительном сетевом комплексе, продукция должна быть новой и ранее не использованной, продукция должна быть произведена не ранее I кв. 2015 г.,

2.10.2 Продукция должна иметь сертификаты соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения, паспорта качества, протоколы сертификационных испытаний, подтверждающие заявленные характеристики, либо документы их заменяющие (предоставляются при поставке продукции).

2.10.3 Продукция поставляется в невозвратной таре. Маркировка должна иметь чёткие обозначения, выбиваемые в доступном для обозначения месте.

2.11 Требования к предложению: предложение должно быть действительным в течение срока, указанного Участником в письме о подаче оферты. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема предложений

2.12 Планируемый срок заключения договора: 20 дней, со дня подписания итогового протокола.

**3. Проект договора.**

3.1. Проект договора, который будет заключён по результатам регламентированной процедуры изложен в Приложении № 2 к настоящей документации. Ознакомиться с Приложением № 2 к настоящей документации можно на интернет-сайте электронной торговой площадки «В2В-MRSK» (<http://www.b2b-MRSK.ru>), на Официальном сайте zakupki.gov.ru и на интернет- сайте ОАО «Янтарьэнергосервис» ([www.yantene.ru](http://www.yantene.ru)).

3.2. Победитель настоящего открытого запроса цен, при заключении договора предоставляет оригиналы форм:

3.2.1. «Информация о контрагенте»;

3.2.2. «Информация о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров)» (по форме 12, раздела 5).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 2 к договору поставки  № \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года | | | | | | | | | | |
|  | Информация о собственниках контрагента (включая конечных бенефициаров) | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | наименование контрагента | | |  |  |  | **информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | | | | | | | |
| **№ п.п.** | **ИНН** | **ОГРН** | **наименование краткое** | **код ОКВЭД** | **ФИО руководителя** | **Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование/ФИО** | **адрес регистрации** | **серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ.лиц)** | **руководитель/участник/акционер/бенефициар** | информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* При заполнении формы в отношении контрагента, являющегося иностранной компанией, также необходимо раскрытие информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций.

Приложение № 3 к договору поставки

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года

Информация о контрагенте

Информация запрашивается исполнителем договора у контрагента

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование контрагента  (контактная информация) | | |  |
| Название договора | | |  |
| 1 | | Акционеры (участники) контрагента имеющие совместно со своими аффилированными лицами 20 и более процентов голосующих акций от уставного капитала контрагента |  |
| 2 | | Органы управления контрагента: |  |
|  | | Совет директоров (наблюдательный совет) или иной аналогичный орган:   * состав |  |
|  | | Исполнительный орган (единоличный, коллегиальный):   * состав |  |
|  | | Управляющая организация (при наличии):  Совет директоров (наблюдательный совет) или иной аналогичный орган и исполнительный орган:   * состав |  |
| 3 | | Балансовая стоимость активов контрагента по бухгалтерскому балансу (форма №1 по ОКУД) на последнюю отчетную дату |  |
| 4 | Сведения представителе, уполномоченном на подписание договора от имени контрагента: ФИО, должность, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. | |  |

4. **Образцы основных форм документов, включаемых в Коммерческое Предложение**

## 4.1 Письмо о подаче оферты (форма 1).

Форма Письма о подаче Оферты.

**Уважаемые господа!**

Изучив Извещение о проведении открытого запроса цен, опубликованное на Официальном сайте Интернет-сайте ОАО «Янтарьэнергосервис» и Интернет-сайте электронной торговой площадки В2В - MRSK 30 июня 2015 года, изучив Документацию запроса цен, и принимая установленные в ней требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

на условиях и в соответствии с Техническим предложением (форма 5.2) и Коммерческим предложением (форма 5.3), являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Предложение, на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание продукции)

Сумма без НДС, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(стоимость, рублей, без НДС)

Кроме того  НДС, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итого: сумма с НДС, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(итоговая стоимость, рублей, с НДС)

Условия оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_..

Срок гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_..

Срок замены некачественной или вышедшей из строя продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_..

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Техническое предложение (форма № 2)— на \_\_\_\_ л;
2. Коммерческое предложение (форма № 3) — на \_\_\_\_ л;

Прочие документы — на \_\_\_\_ л;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Инструкция по заполнению**

* Письмо следует оформить на официальном бланке Участника запроса цен. Участник запроса цен присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
* Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
* Участник запроса цен должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях.
* Участник запроса цен должен указать срок поставки, условия оплаты.
* Участник запроса цен должен указать срок действия Предложения.
* Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). Предложение также должно быть скреплено печатью поставщика.

## Техническое предложение на поставку продукции (форма 2).

Форма Технического предложения на выполнение услуг

Приложение 1 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение на поставку**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

(краткое описание продукции)

Наименование и адрес Участника запроса цен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

*(Здесь Участник запроса цен в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на проект Технического задания на поставку продукции, (раздел 2) и в соответствии с требованиями раздела 3(проект договора) закупочной документации).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Инструкция по заполнению**

* Участник запроса цен указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты (форма 1).
* Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
* Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). Предложение также должно быть скреплено печатью поставщика.
* В техническом предложении описываются все позиции Технического задания, раздел 2.
* Дополнением к данной форме являются технические документы, подтверждающие соответствие предлагаемой продукции требованиям Заказчика.

## Коммерческое предложение (Форма № 3)

Приложение № 2 к письму о подаче оферты от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица-1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование продукции | Ед. изм. | Кол - во | Цена единицы  без НДС, руб. | Общая стоимость  без НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | |  |
| **НДС 18%:** | | | | |  |
| **Всего с НДС:** | | | | |  |

Таблица-2. Прочие коммерческие условия поставки продукции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Значение |
| 1 | Срок поставки |  |
| 2 | Условия оплаты |  |
| 3 | Гарантийный срок на продукцию |  |
| 4 | Срок замены некачественной или вышедшей из строя продукции |  |
|  | И т.д. |  |

**Инструкции по заполнению**

* Коммерческое предложение на поставку продукции будет служить основой для подготовки приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника на подготовку Договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

**4.4 Сведения в отношении всей цепочки собственников участника, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма 4).**

Форма предоставления информации участниками сведений в отношении всей цепочки его собственников, включая бенефициаров

Приложение №3 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Информация о собственниках участника конкурса (включая конечных бенефециаров) | | | | | | | | | | | | | |
|  | наименование участника закупки | | | | | | **информация о цепочке собственников участника, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | | | | | | | |
| **№ п.п.** | **ИНН** | **ОГРН** | **наименование краткое** | **код ОКВЭД** | **ФИО руководителя** | **Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование/ФИО** | **адрес регистрации** | **серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ.лиц)** | **руководитель/участник/акционер/бенефициар** | **информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)** |
|
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4.5 Информационное письмо о наличии у Участника закрытого запроса предложений связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика или Организатора (форма 5)**

Приложение 4 к письму о подаче оферты   
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уважаемые господа!**

При рассмотрении нашей конкурсной заявки просим учесть следующие сведения о наличии у {указывается наименование Участника } связей, носящих характер аффилированности с лицами, являющимися {указывается кем являются эти лица, пример: учредители, сотрудники, и т.д.} Заказчика {и/или Организатора, или иной организацией, подготовившей проектную документацию, спецификацию и другие документы непосредственно связанные с проведением данного запроса предложений} а именно:

1. {указывается Ф.И.О. лица, его место работы, должность; кратко описывается почему связи между данным лицом и Участником могут быть расценены как аффилированность };
2. {указывается Ф.И.О. лица, его должность, кратко описывается почему связи между данным лицом и Участником могут быть расценены как аффилированность };

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Инструкции по заполнению**

* Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное Информационное письмо.
* Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
* Участники должны заполнить приведенное выше информационное письмо, указав всех лиц, которые, по его мнению, могут быть признаны аффилированными с ним. В случае если, по мнению Участника таких лиц нет, то в письме пишется фраза «При рассмотрении нашей заявки просим учесть, что у {указывается наименование Участника } НЕТ связей, которые могут быть признаны носящими характер аффилированности с лицами так или иначе связанными с Заказчиком, Организатором, или иной организацией, подготовившей проектную документацию, спецификацию и другие документы непосредственно связанные с проведением данного запроса предложений.
* При составлении данного письма Участник должен учесть, что сокрытие любой информации о наличии связей, носящих характер аффилированности между Участником и любыми лицами так или иначе связанными с Заказчиком, Организатором, или иной организацией, подготовившей проектную документацию, спецификацию и другие документы непосредственно связанные с проведением данного запроса предложений может быть признано закупочной комиссией существенным нарушением условий данного запроса предложений, и повлечь отклонение заявки такого Участника.

4.6 Согласие участника с проектом Договора (форма 6)

Форма Согласия с проектом Договора

Приложение 5 к письму о подаче оферты «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие с проектом Договора**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

согласен с проектом договора, представленным в составе настоящей закупочной документации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

4.7 Документ, декларирующий соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным законодательством. (Форма 7)

Форма документа

Приложение 6 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Требования к участникам размещения заказа.

Настоящим подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается наименование участника размещения заказа):

1) не проводится ликвидация (для юридического лица);

2) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

3) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5) отсутствуют сведения в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и (или) в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению

Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное Информационное письмо.

При составлении данного документа Участник должен учесть, что сокрытие любой информации может быть признано Комиссией существенным нарушением условий данного запроса предложений, и повлечь отклонение предложения такого Участника.

**4.8 Согласие Участника закупочной процедуры на обработку персональных данных участника и его конечных бенефициаров в информационных системах ОАО «Янтарьэнерго» (форма \_\_\_\_\_)**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование участника)*

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дает свое согласие на совершение ОАО «Янтарьэнерго» действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента) / контрагента / планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, в том числе с использованием информационных систем ОАО «Янтарьэнерго», а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России, ОАО «ФСК ЕЭС») и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

(подпись уполномоченного представителя) (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

**4.9 Анкета о принадлежности к субъектам малого/среднего предпринимательства (форма № \_\_\_\_)**

(Данная форма заполняется в случае, если участником закупки, а также привлекаемыми ими субподрядными организациями выступает субъект малого и среднего предпринимательства)

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника*) в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») обладает критериями, позволяющими относить организацию к ***субъектам малого/среднего*** *(оставить нужное)* ***предпринимательства*** и сообщаем следующую информацию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерий отнесения** | **Показатель Участника закупки** | **Нормативные показатели для субъектов малого/среднего предпринимательства** | **Подтверждающий документ** |
| 1. | **Численность работников за предшествующий календарный год** (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера) |  |  |  |
| 2. | **Выручка от реализации товаров (работ, услуг)** без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год |  |  |  |
| 3. | *Только для юридических лиц:*  **суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале**: РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц и граждан, общественных и религиозных организаций (объединений) |  |  |  |
| 4. | *Только для юридических лиц:*  **доля участия в уставном (складочном) капитале**, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства |  |  |  |

* + 1. Информационное письмо Участника, не являющегося субъектом малого/среднего предпринимательства (форма 9)

Форма документа

Приложение 8 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Информационное письмо

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование участника размещения заказа) не относится к категории предприятий, являющихся субъектами малого/среднего предпринимательства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

## Анкета Участника (форма 10)

Форма Анкеты Участника

Приложение 9 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН / КПП Участника |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению

* Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты (подраздел 0).
* Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
* Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
* В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

## Переторжка (регулирование цены)

5.1 Организатор запроса цен оставляет за собой право предоставить участникам возможность добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной (указанной в Предложении) цены (далее - процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений Предложения без изменений.

5.2 Решение о проведении процедуры переторжки, а также порядке ее проведения принимает Комиссия по запросу цен самостоятельно согласно нормам настоящей документации. Ожидается, что переторжка будет проводиться в случаях, если цены, заявленные участниками в заявках, по мнению Комиссии значительно завышены, либо организатором после вскрытия конвертов до определения Победителя будет получена просьба о проведении переторжки от одного из участников, чья заявка заняла место не ниже четвертого в предварительной ранжировке заявок.

5.3 Вне зависимости от того, по каким причинам проводится переторжка, при ее проведении на нее в обязательном порядке приглашаются участники, заявки которых не были отклонены и заняли в предварительной ранжировке места с первого по четвертое. Переторжка может быть проведена только после оценки, сравнения и предварительного ранжирования неотклоненных заявок.

5.4 В переторжке может участвовать любое количество участников из числа приглашенных. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой. Представители таких Участников на процедуру переторжки не допускаются.

5.5 В обязательном порядке результаты процедуры переторжки оформляются протоколом.

## 5.6 После проведения переторжки Комиссия по запросу цен производит ранжирование заявок в соответствии с учетом цен, полученных на переторжку. Заявки участников, приглашенных на переторжку, но в ней не участвовавших, учитываются при построении итоговой ранжировки предложений по первоначальной цене.

## .